

Утверждаю
Директор
Юникон УЦ, ЧУ ДПО



О В Чумаченко
«12» января 2022 г.

**Порядок оказания
платных образовательных услуг
в Юникон УЦ, ЧУ ДПО
(новая редакция)**

**г. Москва
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам, основания возникновения, изменения и прекращения образовательных правоотношений и является обязательным для исполнения всеми работниками Юникон УЦ, ЧУ ДПО.

1.2. Правила об оказании платных образовательных услуг разработаны в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Уставом Юникон УЦ, ЧУ ДПО.

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Исполнитель - Юникон УЦ, ЧУ ДПО, оказывающий платные образовательные услуги по возмездному договору;

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее либо имеющее намерение заказать для себя или для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно - правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения;

Потребитель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (в том числе лица с ограниченными возможностями).

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учебного центра, иных граждан, общества и государства.

1.5. Юникон УЦ, ЧУ ДПО осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящими Правилами, Уставом Учебного центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Юникон УЦ, ЧУ ДПО обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Юникон УЦ, ЧУ ДПО оказывает платные образовательные услуги по реализации программ дополнительного профессионального образования: повышение квалификации и профессиональной переподготовки.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2. Организация оказания платных образовательных услуг

2.1. Для оказания платных образовательных услуг Юникон УЦ, ЧУ ДПО:

2.1.1. может проводить вступительные испытания в форме устного собеседования, с целью определения возможности поступающих осваивать образовательные программы соответствующего уровня;

2.1.2. принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

2.2. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

2.3. От имени Учебного центра договор на оказание платных образовательных услуг подписывается Директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

2.4. Учебный центр готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу, соответствующую их уровню в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в Юникон УЦ, ЧУ ДПО с даты, указанной в приказе.

2.5. Учебный центр определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

2.6. Учебный центр создает необходимые условия (место проведения занятий) для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

2.7. Учебный центр организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий.

2.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и педагогических работников с учетом установленных санитарно-гигиенических норм.

2.9. Учебный центр осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

3. Порядок заключения договоров и возникновения образовательных отношений

3.1. Юникон УЦ, ЧУ ДПО до заключения договора предоставляет обучающемуся и заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Учебный центр доводит до обучающегося и заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию¹, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учебного центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- наличия и условиях предоставления стипендий, мер социальной поддержке, а также о трудоустройстве выпускников.

3.3. А также сведения:

- о дате создания Учебного центра (государственной регистрации);
- о его структуре и органах управления, в том числе:
 - наименование или фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождения, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
 - фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
 - наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
- о языках образования;
- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов);
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Учебный центр также предоставляет для ознакомления:

- а) устав Юникон УЦ, ЧУ ДПО;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- г) сведения о дополнительных образовательных программах, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- д) ЛНА, регулирующие образовательную деятельность и другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.5. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты, листовки;
- плакаты;
- информация на официальном интернет-сайте Юникон УЦ, ЧУ ДПО;

¹ Подробный перечень сведений, предоставляемых обучающимся и заказчику указан в Положении об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления на нем информации Юникон УЦ, ЧУ ДПО

Юникон – это часть глобальной сети Юникон, которая является частью системы определения Международного кодекса этики профессиональных бухгалтеров (IESBA). Глобальный альянс BDO не является частью системы определения Международного кодекса этики профессиональных бухгалтеров (IESBA). Глобальный альянс BDO не является частью системы определения Международного кодекса этики профессиональных бухгалтеров (IESBA). Глобальный альянс BDO не является частью системы определения Международного кодекса этики профессиональных бухгалтеров (IESBA).

- информация на иных интернет сайтах;
- информация на стендах Учебного центра;
- письма;
- телефонный звонок, личная беседа;
- другие доступные способы не противоречащие законодательству РФ.

3.6. Информация доводится до обучающегося и заказчика на русском языке.

3.7. Учебный центр заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

3.8. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.9. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.10. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.

3.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учебного центра в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.12. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчик должен обратиться к Администрации Учебного центра.

3.13. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.14. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании экономических расчетов и утверждается приказом Директора Юникон УЦ, ЧУ ДПО.

3.15. Договор является отчетным документом и хранится в Учебном центре не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость образовательных услуг рассчитывается Учебным центром в зависимости от вида образовательных программ на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

4.2. Размер оплаты, взимаемой за обучение, устанавливается в зависимости от количества образовательных услуг, учитывая необходимость возмещения затрат, связанных с организацией, обеспечением и усовершенствованием учебного процесса, и инфляционным ростом цен.

4.3. Оплата за образовательные услуги может производиться в наличной и безналичной форме.

4.4. Доход от оказания платных образовательных услуг полностью расходуется в соответствии с уставными целями Учебного центра.

5. Ответственность Учебного центра и Заказчика

5.1. Учебный центр оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание платных образовательных услуг.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учебный центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Юникон УЦ, ЧУ ДПО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.4. настоящих Правил.

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или заказчика;

по инициативе Учебного центра в случаях:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Юникон УЦ, ЧУ ДПО.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным центром.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Учебного центра, на основании которого расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра прекращаются с даты его отчисления.

5.8. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков оказанных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учебным центром. Заказчик также вправе потребовать прекращения образовательных отношений, расторгнув договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.10. Если Учебный центр своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок, в течение которого Учебный центр должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

- в) расторгнуть договор.

5.11. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.12. По инициативе Учебного центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, установленном пп. 2 п. 5.4. настоящих Правил.

5.13. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6. Комплексное сопровождение образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Комплексное сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Юнион УЦ, ЧУ ДПО, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, является членом Глобального альянса бухгалтеров (Глобальный альянс бухгалтеров является некоммерческой организацией, целью которой является продвижение и реализация международных стандартов независимости), принятого Советом по международным стандартам этики для бухгалтеров (IESBA), содержанием, методами).

6.2. Организация педагогического сопровождение направлено на контроль учебной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях индивидуального обучения. Оно включает контроль за посещаемостью занятий, помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся, содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе. Указанное сопровождение осуществляет куратор группы.

Консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям, коррекцию трудных ситуаций, периодические семинары и инструктажи для преподавателей, методистов осуществляет приглашенный педагог-психолог.